

Einkommensbescheinigung

- Nachweis über die Höhe des Arbeitsentgelts -



2

Kundennummer: _____

Nummer der Bedarfsgemeinschaft: _____

Vom Arbeitgeber auszufüllen

Der Arbeitgeber ist auf Verlangen der Arbeitnehmerin/des Arbeitnehmers oder des Jobcenters zur Ausstellung dieser Bescheinigung gemäß §§ 57, 58 und 60 Abs. 3 Zweites Buch Sozialgesetzbuch (SGB II) verpflichtet.

1. Angaben zu den persönlichen Daten der Arbeitnehmerin/des Arbeitnehmers

Vorname _____ Familienname _____ Geburtsdatum _____
Straße _____ Hausnummer _____
Anschriftenzusatz _____
Postleitzahl _____ Wohnort _____

2. Zeitraum der Bescheinigung

Abrechnungsmonat _____ 20 _____

3. Angaben zum laufenden Arbeitsentgelt (ohne Einmalzahlungen und Nachzahlungen)

3.1 Bruttoarbeitsentgelt (ohne Einmalzahlungen und Nachzahlungen) _____ Euro
Hinweis: Bitte beachten Sie hierzu die Ausfüllhinweise zu 3. Angaben zum laufenden Arbeitsentgelt.

3.2 darunter vermögenswirksame Leistungen _____ Euro

3.3 Sozialversicherungspflicht liegt vor Ja Nein
Wenn ja, sozialversicherungspflichtiges Entgelt (SV-Brutto; Gleitzone nregelung beachten) _____ Euro

3.4 Abzüge (Steuern, Pflichtbeiträge zur Sozialversicherung, Winterbeschäftigungsumlage und Ähnliches) _____ Euro
Hinweis: Beiträge für freiwillige oder private Versicherungen sind von der Arbeitnehmerin/dem Arbeitnehmer gesondert nachzuweisen.

3.5 Maßgebliche Lohnsteuerklasse _____ Kinderfreibetrag _____

3.6 Bei freiwillig oder privat Versicherten, Beitragszuschuss des Arbeitgebers zur Sozialversicherung _____ Euro

3.7 Nettoarbeitsentgelt (ohne Beitragszuschuss bei freiwilliger oder privater Versicherung) _____ Euro

3.8 Im laufenden Arbeitsentgelt ist ein Vorschuss enthalten Ja Nein
Wenn ja, der Vorschuss wurde ausgezahlt am _____ in Höhe von _____ Euro

3.9 Höhe des Brutto-Stundenlohnes _____ Euro

4. Weitere laufende Leistungen

Weitere laufende Leistungen (die nicht im Brutto- und Nettoarbeitsentgelt enthalten sind:
zum Beispiel Fahrkostenerstattung, Saison-Kurzarbeitergeld, Kurzarbeitergeld,
Zuschüsse zum Krankengeld, vom Arbeitgeber gezahltes Kindergeld)

Art _____ Euro

5. Einmalzahlungen und Nachzahlungen

Im oben bescheinigten Zeitraum sind Einmalzahlungen (zum Beispiel 13. Monatsgehalt, Weihnachtsgeld, zusätzliches Urlaubsgeld) und/oder Nachzahlungen (zum Beispiel durch rückwirkende Tarifierhöhungen, nachträgliche Berechnungen von Zuschlägen) angefallen oder diese fallen in den kommenden 12 Monaten an.

Ja Nein

Art der Zahlung	Fälligkeit	Bruttobetrag (sofern bereits abgerechnet)	Nettobetrag (sofern bereits abgerechnet)
		Euro	Euro
		Euro	Euro
		Euro	Euro

6. Weitere Angaben zum Beschäftigungsverhältnis

6.1 Die Auszahlung ist/war jeweils fällig am _____

des laufenden Monats des Folgemonats

6.2 Das Einkommen ist monatlich gleich hoch

Ja Nein

6.3 Die Beschäftigung wird ausgeübt seit _____ ; gegebenenfalls bis _____

6.4 Die tatsächliche wöchentliche Arbeitszeit beträgt _____ Stunden

6.5 Branche _____

6.6 Bezeichnung der ausgeübten Tätigkeit _____

6.7 Tarifvertrag _____

6.8 Tarifzugehörigkeit

Ja Nein

6.9 Gewährung von freier Verpflegung

Ja Nein

Wenn ja, geben Sie bitte die Mahlzeiten an

Frühstück Mittagessen Abendessen

7. Feld für ergänzende Hinweise

8. Für Rückfragen und Schriftwechsel

Name des Arbeitgebers _____

Anschrift des Arbeitgebers _____

Ansprechpartner/in _____

Telefonnummer _____

Geschäftszeichen _____

Betriebsnummer des Arbeitgebers _____

Wichtig: Es ist die Betriebsnummer einzutragen, unter der die Arbeitnehmerin/der Arbeitnehmer nach § 28a SGB IV bei der Einzugsstelle gemeldet worden ist.

9. Firmenstempel, Unterschrift

Datum/Unterschrift des Arbeitgebers oder seiner/seines Beauftragten

Name und Anschrift (Firmenstempel)