

Einwilligungserklärung zur Speicherung von Bewerberdaten

Name und Anschrift des Verantwortlichen	Datenschutzbeauftragte(r)
<u>Twinworx GmbH</u> (Name des Zeitarbeitsunternehmens)	<u>Herr Martin Esken</u> (Name des Datenschutzbeauftragten)
<u>Zum Scherbusch 5</u> (Straße und Hausnummer)	<u>02353 - 6676720</u> (Telefonnummer)
<u>51674 Wiehl</u> (Postleitzahl und Ort)	<u>datenschutz@twinworx.de</u> (E-Mail)
<u>02261-795210</u> (Telefonnummer)	
<u>info@twinworx.de</u> (E-Mail)	

Das oben genannte Zeitarbeitsunternehmen beabsichtigt, für zukünftige offene Stellen die Bewerberdaten in einer Bewerberdatenbank zu speichern.

Der Bewerber erklärt:

Ich willige ein – soweit die Datenverarbeitung nicht durch andere Rechtsgrundlage geregelt ist, dass das Zeitarbeitsunternehmen meine personenbezogenen Daten, die ich im Rahmen des gesamten Bewerbungsverfahrens mitgeteilt habe (z. B. in Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnissen, Bewerber-Fragebögen, Bewerber-Interviews), über das Ende des konkreten Bewerbungsverfahrens hinaus speichert.

Ich willige ein, dass das Zeitarbeitsunternehmen diese Daten nutzt, um mich ggf. später zu kontaktieren und das Bewerbungsverfahren fortzusetzen, falls ich für eine andere Stelle in Betracht kommen sollte. Sofern ich in meinem Bewerbungsschreiben oder anderen von mir im Bewerbungsverfahren eingereichten Unterlagen selbst „besondere Kategorien personenbezogener Daten“ mitgeteilt habe, bezieht sich meine Einwilligung auch auf diese Daten.

Diese Einwilligung gilt zudem für Daten über meine Qualifikationen und Tätigkeiten aus allgemein zugänglichen Datenquellen (insbesondere berufliche soziale Netzwerke), die das Zeitarbeitsunternehmen im Rahmen des Bewerbungsverfahrens zulässig erhoben hat.

Ich erkläre, dass ich diese Einwilligung freiwillig erteile. Ich kann sie ohne Angabe von Gründen verweigern, ohne dass ich deswegen Nachteile zu befürchten hätte. Ich kann meine Einwilligung zudem jederzeit in Textform widerrufen; in diesem Fall werden meine Daten dann gelöscht, soweit keine Ansprüche mehr aus dem Bewerbungsverfahren zu erwarten sind.

Widerruf

Das Zeitarbeitsunternehmen weist den Betroffenen darauf hin, dass er jederzeit die hiermit erteilte Einwilligung zur Datenverarbeitung widerrufen kann. Der Widerruf kann in Textform erfolgen. Die Datenverarbeitung bleibt bis zum Eingang des Widerrufs beim Zeitarbeitsunternehmen zulässig.

Das gleiche gilt für die Datenverarbeitung auf der Grundlage anderer Erlaubnistatbestände nach dem Eingang des Widerrufs.

Ort, Datum

Name des Bewerbers

Unterschrift des Bewerbers

Unser Umgang mit ihren Daten und Ihre Rechte

Informationen zur Umsetzung der Europäischen-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) Informationspflichten nach Artikel 13 und 14 DSGVO

Nach Artikel 13 und 14 EU-DSGVO hat der Verantwortliche einer betroffenen Person, deren Daten er verarbeitet, die in den Artikeln genannten Informationen bereit zu stellen. Dieser Informationspflicht kommt dieses Merkblatt nach.

- 1. Namen und Kontaktdaten des Verantwortlichen sowie gegebenenfalls seiner Vertreter:**
Twinworx GmbH, Zum Scherbusch 5, 51674 Wiehl, gesetzlich vertreten durch den Geschäftsführer Herr Georg Klief; E-Mail: info@twinworx.de
- 2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten/ der Datenschutzbeauftragten:**
Fa. MesCon-Consulting, Herr Martin Esken, datenschutzbeauftragter@twinworx.de
- 3. Zwecke, für die personenbezogenen Daten verarbeitet werden:**
Die personenbezogenen Daten werden für die Durchführung des Geschäftsverhältnisses im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung verarbeitet.
- 4. Rechtsgrundlagen, auf Grund derer die Verarbeitung erfolgt:**
Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt in der Regel aufgrund der Erforderlichkeit zur Erfüllung eines Vertrages gemäß Artikel 6 Abs. 1 lit. b) DSGVO. Bei den Vertragsverhältnissen handelt es sich in erster Linie um die Arbeitnehmerüberlassung.
Werden personenbezogene Daten erhoben, ohne dass die Verarbeitung zur Erfüllung des Vertrages erforderlich ist, erfolgt die Verarbeitung aufgrund einer Einwilligung nach Artikel 6 Abs. 1 lit. a) i.V.m. Artikel 7
- 5. Die Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:**
Personenbezogene Daten werden im Rahmen der Steuer- und Sozialgesetze an die entsprechenden Behörden, sowie an das Steuerberatungsbüro Rameil & Espinosa, Attendorn weitergegeben. Die Daten der Bankverbindung werden zum Zweck der Lohnzahlungen weitergeleitet.
- 6. Die Dauer, für die die personenbezogenen Daten gespeichert werden oder, falls dies nicht möglich ist, die Kriterien für die Festlegung der Dauer:**
Die personenbezogenen Daten werden für die Dauer des Geschäftsverhältnisses gespeichert. Mit Beendigung des Geschäftsverhältnisses werden die Datenkategorien gemäß den gesetzlichen Aufbewahrungsfristen weitere zehn Jahre vorgehalten und dann gelöscht. In der Zeit zwischen Beendigung des Geschäftsverhältnisses und der Löschung wird die Verarbeitung dieser Daten eingeschränkt.
- 7. Der betroffenen Person stehen unter den in den Artikeln jeweils genannten Voraussetzungen die nachfolgenden Rechte zu:**
 - Das Recht auf Auskunft nach Artikel 15 DSGVO,
 - Das Recht auf Berichtigung nach Artikel 16 DSGVO,
 - Das Recht auf Löschung nach Artikel 17 DSGVO,
 - Das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung nach Artikel 18 DSGVO,
 - Das Recht auf Datenübertragbarkeit nach Artikel 20 DSGVO,
 - Das Widerspruchsrecht nach Artikel 21 DSGVO,
 - Das Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde nach Artikel 77 DSGVO,
 - Das Recht, eine erteilte Einwilligung jederzeit widerrufen zu können, ohne dass die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung hierdurch berührt wird.
- 8. Die Quelle, aus der die personenbezogenen Daten stammen:**
Die personenbezogenen Daten werden grundsätzlich durch Ausfüllen des Personalbogens erhoben.

Ende der Informationspflicht